



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

MANUAL DO PROCESSO

MACROPROCESSO: CICLO ANUAL DE FORMAÇÃO DO ALUNO
CAp

PROCESSO: MATRICULAR ALUNOS NOVOS

Versão:

Data:

1

SUMÁRIO

1. OBJETIVO DO PROCESSO.....	3
2. DEFINIÇÕES E SIGLAS.....	3
3. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES	3
4. LEGISLAÇÃO APLICÁVEL	4
5. ANEXOS.....	4

1. OBJETIVO DO PROCESSO

Fluxo que descreve as atividades relacionadas à matrícula de novos alunos, ou seja, no 1º ano do ensino fundamental ou do ensino médio.

2. DEFINIÇÕES E SIGLAS

- **Candidatos/Responsáveis Legais:**
- **CAP:** Colégio de Aplicação da UFPE

3. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES

#	ATIVIDADE	ATOR	REGRA DE NEGÓCIOS
1	PREENCHER formulário	Candidatos/Responsáveis Legais	Preenchimento de formulário de matrícula.
2	RECOLHER documentos exigidos	Candidatos/Responsáveis Legais	Recolhimento de todos os documentos pessoais exigidos no edital.
3	CONFERIR documentos	Secretaria CAP	
4	INFORMAR problema encontrado	Secretaria CAP	Secretário deverá informar e solicitar a correção de quaisquer inconsistências na documentação do candidato.
5	SANAR problema encontrado	Candidatos/Responsáveis Legais	

6	CRIAR pasta do aluno	Secretaria CAP	Pasta do aluno novato é criada e arquivada na Secretaria.
---	----------------------	----------------	---

4. LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

5. ANEXOS