

Seguro Contra Acidentes Pessoais (Estágio)

Quem envia?	Coordenador de Estágio do Curso
Por qual meio enviar?	Processo no SIPAC
Até quando enviar?	Dia 20 do mês anterior ao início do estágio
Para onde enviar?	Divisão de Estágio de Graduação - Prograd (11.13.32)
Modelo do documento:	Planilha do Excel disponibilizada na página do Estágio na Graduação

DADOS DO ESTAGIÁRIO QUE DEVEM CONSTAR NA PLANILHA

- Nome completo (em caixa alta e sem abreviação)
- CPF (XXX.XXX.XXX-XX)
- Data de nascimento (DD/MM/AAAA)
- Local do estágio
- Vigência do estágio: data de início (mês/ano) e data de término (mês/ano)
- Componente curricular (nome ou código)

DADOS DO PROCESSO

- Tipo do processo:
APOLICE DE GARANTIA/CARTA FIANCA/SEGURO GARANTIA
- Classificação:
590.1 - SEGURO DE VIDA PARA ALUNOS
- Assunto Detalhado:
PLANILHA DE SEGURO PARA ESTÁGIO OBRIGATÓRIO

Observação: A não observância dos procedimentos descritos neste documento acarretarão a não inclusão do estudante na cobertura do seguro e a consequente impossibilidade de início do estágio

