

Apoio ao Ensino de Graduação da UFPE
Edital PROACAD Nº 03 /2013

PROGRAMA LIVRO TEXTO

A Universidade Federal de Pernambuco, por intermédio da Pró-Reitoria para Assuntos Acadêmicos, e a Editora Universitária assumem o compromisso de apoiar o Programa de Incentivo à Produção do Livro-Texto, para o que torna público o presente Edital e convoca os professores da UFPE a apresentarem propostas que atendam aos termos aqui estabelecidos.

1. OBJETIVO

Formação da biblioteca básica do estudante de graduação, preferencialmente, publicando livros de várias áreas do conhecimento, resultantes de textos produzidos por docentes da UFPE, com preços acessíveis ao aluno da UFPE.

Obs.: O edital visa atender aos alunos da UFPE e por isso a Editora Universitária compromete-se em oferecer preços diferenciados nas obras desta coleção apenas aos alunos dessa instituição.

2. NATUREZA DO LIVRO-TEXTO

O livro-texto é um livro acadêmico, podendo conter apenas textos, textos acompanhados de fotos ou exemplos ilustrativos de situações vivenciadas em sala de aula. Portanto, NÃO é apostila, resumo ou livro de exercícios.

3. REQUISITOS

- 3.1. Apresentar as características de livro, ou seja, não configurar resumo, apostila ou livro de exercícios;
- 3.2. Não existir livro similar;
- 3.3. Atender a um número de 50 alunos ou mais por semestre (apresentar esse quantitativo a partir do Sig@);
- 3.4. Ser compatível com uma ou mais disciplinas;
- 3.5. Ser indicado pelo Conselho Departamental, ouvidos os Plenos Departamentais;
- 3.6. Ser avaliado por dois pareceristas indicados pelo Coordenador do Curso (um interno e outro externo ao curso).

4. DAS CONDIÇÕES DE PUBLICAÇÃO

4.1. Do (s) autor (es):

- 4.1.1. O(s) autor (es) deverá (ão) possuir no mínimo o grau de Mestre;
- 4.1.2. A obra poderá ser escrita por um ou mais professores da UFPE;
- 4.1.3. Ao (s) autor (es) caberá, como direitos autorais, 10% em livros da totalidade da publicação. A Editora Universitária terá direito sobre a obra por um prazo de 05 anos a contar da publicação (exigida assinatura de contrato);
- 4.1.4. A obra pode ser uma coletânea de textos já publicados em locais variados, entretanto, deverá seguir as normas da CAPES. Caberá ao autor negociar direitos autorais com o editor anterior.

4.2. Do livro:

- 4.2.1. O número de páginas não poderá ser inferior a 50 (cinquenta) nem superior a 250 (duzentas e cinquenta). Ultrapassando esse quantitativo caberá (ão) ao (s) autor (es) encontrar (em) parceria/órgão financiador;
- 4.2.2. O livro não poderá apresentar imagens em policromia, sendo todas as imagens incluídas no arquivo convertidas para escala de cinza. Caso haja interesse do (s) autor (es) na inclusão de imagens coloridas caberá (ão) ao (s) mesmo (s) encontrar (em) parceria/órgão financiador.

5. PROPOSTA

- 5.1. Deve ser apresentada na forma de processo protocolado na DICOM (setor de protocolo, reitoria da UFPE) destinados à EDITORA UNIVERSITÁRIA DA UFPE.
- 5.2. Deve incluir obra finalizada e diagramada, seguindo o modelo disponibilizado no site da editora. Deverão ser entregues:
Obra em formato digital, salva em CD, nas extensões *pdf* (Adobe Acrobat) e *word*. Após a comunicação de aprovação do texto pela Comissão Editorial, o (s) autor (es) terá (ão) 30 (trinta) dias para entrega do texto em *indd* (Adobe Indesign CS5).
 - 5.2.1 Prova impressa do arquivo formatado;
- 5.3. O modelo no site da editora será disponibilizado em Adobe Indesign CS5 - com pacote de fontes e links - e servirá para auxiliar a diagramação padrão, que deverá seguir as especificações abaixo:
 - 5.3.1. A página deverá estar configurada no tamanho 15,5cm x 22cm, com margens espelhadas: superior 2cm, inferior 3cm, interna 2cm e externa 1,5 cm;

5.3.2. Corpo do Texto: fonte Minion Pro, corpo 11, entrelinha 14,3 pt. Não deverá haver espaço entre parágrafos, que deverão ser recuados na primeira linha, seguindo o padrão do arquivo disponibilizado no site da editora;

O miolo não deverá apresentar linhas órfãs e viúvas. O arquivo disponibilizado no site da editora estará configurado para evitar essas linhas;

5.3.3. Citações: fonte Minion Pro, corpo 10, entrelinha 12 pt, recuo de 30 mm, com espaço extra antes e depois da citação;

5.3.4. Notas de rodapé: deverão ser feitas de forma automática, utilizando os recursos do programa Indesign CS5, com fonte Minion Pro, corpo 8, entrelinha 10 pt, configurado de acordo com o arquivo disponibilizado no site da editora. Evitar notas de rodapé que ultrapassem 1/3 da mancha gráfica;

5.3.5. Todos os capítulos deverão iniciar em página ímpar, seguindo padrão do arquivo disponibilizado no site da editora;

5.3.6. Contagem da numeração de página: deverá iniciar a partir da falsa folha de rosto (primeira folha do livro) e deverá ser inserida de forma automática nas páginas mestras (master pages). A exibição da numeração só deverá aparecer nas páginas posteriores ao sumário, exceto nas páginas em branco que possam existir ao longo do texto;

5.3.7. Títulos e subtítulos: devem ter uma hierarquia clara seguindo o arquivo modelo disponibilizado no site da editora;

5.3.8. As tabelas devem se limitar ao espaço da mancha gráfica. Evitar dividir tabelas. Se forem inseridas na mancha de forma horizontal, não é necessário numerar a página;

5.3.9. Recuos devem ser feitos por tabulação. Tabelas, colunas e alinhamentos deverão ser feitos através dos recursos do programa Adobe InDesign CS5, de acordo com o arquivo disponibilizado no site da editora (Evitar usar "espaço" para obter a formatação);

5.3.10. As referências deverão seguir o padrão da ABNT no seu conteúdo e seguir a diagramação do modelo disponibilizado no site da editora.

5.3.11. As imagens deverão ser em preto e branco ou tons de cinza, com boa resolução (300 dpi). Evitar imagens escaneadas e retiradas da internet com baixa resolução. Devem ser observados os direitos autorais. Para imagens coloridas, verificar item 4.2.2 deste edital;

5.3.12. O livro deverá vir em seu formato final, com a revisão lingüístico-gramatical já realizada, não sendo permitida a inserção de novos capítulos, alteração de conteúdo, ou quaisquer outras alterações que comprometam a formatação após aprovação por este Edital;

- 5.3.13. Os padrões descritos ou não descritos nos tópicos acima – como formatação da folha de rosto, dedicatória, agradecimento, sumário, capítulos, referências, entre outros padrões de diagramação – devem seguir as especificações do arquivo disponibilizado no site da editora;
- 5.4. Deverá ser anexada ao processo a seguinte documentação:
- 5.4.1. Declaração do autor de que não existe livro similar e que a obra é inédita (modelo anexo I);
 - 5.4.2. Declaração do departamento indicando com quais disciplinas a obra é compatível, com comprovação através da ementa das disciplinas;
 - 5.4.3. Declaração ou extrato de ata do conselho departamental indicando a obra para impressão;
 - 5.4.4. Dois pareceres positivos sobre a obra emitidos por pareceristas indicados pelo coordenador do curso (um interno e outro externo ao curso) com reconhecido saber na área;
 - 5.4.5. Carta proposta do(s) autor(es) justificando a adequação da obra aos objetivos do edital;
 - 5.4.6. Ficha de informações do(s) autor(es) ou organizador(es) (anexo II);
 - 5.4.7. Cópia resumida do currículo do(s) autor(es) ou organizador(es) na plataforma latex comprovando grau mínimo de mestre.

6. ANÁLISE E JULGAMENTO

- 6.1. Caberá à Coordenação do Curso de Graduação a indicação de dois pareceristas (um interno e outro externo ao Curso), para análise do mérito da proposta apresentada.
- 6.2. Cada Departamento escolherá um livro-texto que, por sua vez, será encaminhado ao Conselho Departamental. Este escolherá dentre as sugestões dadas pelos Departamentos quais poderão ser publicados. Cada centro poderá indicar até dois títulos por ano/edital, indicando qual tem prioridade de impressão;
- 6.3. Aprovado pelo Conselho Departamental do Centro o livro com prioridade de impressão terá publicação aprovada desde que atendido todos os requisitos do edital. No caso de segunda obra indicada pelo mesmo Centro, este aguardará disponibilidade de recursos, sendo critério de desempate para ordem de precedência de impressão o quantitativo de alunos atendidos pela obra no ano, além de respeitado o equilíbrio entre as áreas de conhecimento;
- 6.4. O livro que não atender aos requisitos do edital, não vir na formatação especificada e/ou não apresentar toda a documentação necessária será sumariamente desclassificado.

7. DA EDIÇÃO E REEDIÇÃO

- 7.1. O livro terá capa padrão com cor correspondente a área de conhecimento (exatas, humanas ou saúde);
- 7.2. O livro deverá ser concluído em formato 16 (22x15,5cm), em papel offsett 75g e capa em papel tríplice 250g;
- 7.3. A Editora compromete-se com lançamento, por ano, de até 12 (doze) livros, um por Centro Acadêmico;
- 7.4. A edição inicial será de 300 exemplares;
- 7.5. Em caso de reedição, a Editora consultará os autores sobre necessidade de revisão, estando esta sujeita a aprovação da Comissão Editorial e o autor sujeito aos prazos de trabalho da Editora;
- 7.6. Se a edição não for esgotada em 04(quatro) anos, não haverá nova impressão.

8. RECURSOS

As propostas aprovadas serão financiadas com recursos próprios da UFPE/PROACAD, no valor de R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais).

9. CALENDÁRIO

Lançamento do Edital: 05 de abril de 2013.

Entrega das propostas no DICOM: até 03 de junho de 2013.

Resultado do Edital: até 29 de julho de 2013 (divulgados nas páginas da PROACAD e EDITORA)

Lançamento das obras: março de 2014.

10. CLAUSULA DE RESERVA

À Comissão Editorial da Editora Universitária reserva-se o direito de resolver casos omissos e situações não previstas no presente edital.

Recife, 05 de abril de 2013.

Profª Ana Maria Santos Cabral
Pró-Reitora para Assuntos Acadêmicos

ANEXO I

DECLARAÇÃO DE INEDITISMO

Eu/Nós, *(nome do autor(es))*, declaro/declaramos, para os devidos fins, que o livro *(inserir título da obra)*, submetido ao edital do Livro Texto 2013 não foi publicado como livro e não possui obra similar.

Recife, ____ de _____ de 2013

Assinatura do Autor (es)

Anexo II

FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE EDITORAÇÃO

1. Informações sobre a obra

Título:	
Centro:	
Cursos relacionados:	
Estimativa de alunos atendidos no ano:	
Nº de páginas:	Imagens: Não ()
	Sim () – PB () colorida ()

2. Informações sobre Autor

Autor:		
RG:	Órgão Expedidor:	CPF:
Estado civil:		
Endereço:		
Cidade/Estado:	CEP:	
Telefones:		
Email:		